**Схема Олимпиады:**

1. Лица, ответственные за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в конкретной общеобразовательной организации, передают запечатанные пакеты организатору в аудитории.

2. В аудитории на видеокамеру демонстрируется целостность пакетов с олимпиадными заданиями и печати департамента образования.

3. После вскрытия пакетов с олимпиадными заданиями организатор в аудитории и лицо, ответственное за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации, заполняют акты вскрытия пакета с олимпиадными заданиями.

4. Выдача олимпиадных заданий участникам и выполнение ими олимпиадных заданий.

5. Видеозапись необходимо осуществляется в течение всего периода выполнения олимпиадных заданий, не менее чем в одной аудитории, определенной для проведения муниципального этапа Олимпиады. Для соблюдения объективности процедура открытия пакетов с заданиями фиксируется видеокамерой и (или) происходит в присутствии общественных наблюдателей.

6. При наличии в месте проведения олимпиады общественных наблюдателей, в целях соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, общественные наблюдатели осуществляют наблюдение, находясь вне аудитории для проведения муниципального этапа Олимпиады.

7. После окончания времени, определенного на выполнение олимпиадных заданий, работы участников и олимпиадные задания упаковываются в разные пакеты и передаются организатором в аудитории лицу, ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в конкретной общеобразовательной организации.

8. Пакеты с олимпиадными работами и заданиями опечатываются с использованием печати общеобразовательной организации. Опечатывание производится способом, исключающим вскрытие пакета без нарушения печати.

9. После опечатывания пакетов видеозапись прекращается.

10. Лицом, ответственным за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в конкретной общеобразовательной организации, осуществляется передача опечатанных пакетов с олимпиадными работами и заданиями, электронных носителей с видеозаписью, актов вскрытия пакетов с олимпиадными заданиями лицу, ответственному за организацию, методическое и техническое сопровождение муниципального этапа олимпиады в районе (представителю Городского оргкомитета), с составлением акта приема олимпиадных работ и заданий, электронных носителей с видеозаписью, актов вскрытия пакетов с олимпиадными заданиями.

11. Лицо, ответственное за организацию, методическое и техническое сопровождение муниципального этапа олимпиады в районе (представитель Городского оргкомитета) осуществляет:

11.1. кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

11.2. сканирование олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

11.3. передачу скан-копий олимпиадных работ для проверки в муниципальное жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

12. Лицо, ответственное за организацию, методическое и техническое сопровождение муниципального этапа олимпиады в районе (представитель Городского оргкомитета) координирует работу жюри, обеспечивая объективность проверки олимпиадных заданий, в том числе организуя перекрестную проверку представителями жюри из разных общеобразовательных организаций.

13. По итогам проверки предметно-методическая комиссия формирует протокол предварительных результатов с шифрами (кодами) по форме ИМЦ и направляет их региональному организатору по адресу: nnolymp1@gmail.com

14. По запросу регионального жюри сканы работ направляются на перепроверку.

15. Сканы работ и протокол предварительных результатов загружаются в «Облако» по паролю, предоставленному региональным организатором.

16. После перепроверки региональным жюри и получения итогов муниципальное жюри (городская предметно-методическая комиссия) консультируется с региональным жюри.

17. Участники олимпиады знакомятся с предварительными результатами.

18. Лицо, ответственное за организацию, методическое и техническое сопровождение муниципального этапа олимпиады в районе (представитель Городского оргкомитета) совместно с Предметно-методической комиссией обеспечивают проведение процедуры анализа и показа участникам муниципального этапа Олимпиады олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи, общеобразовательных организаций, в которых они обучаются или с использованием информационно-коммуникационных технологий. Видеозапись осуществлять в течение всего времени процедуры анализа и показа олимпиадных работ и рассмотрения апелляции.

19. Предметно-методической комиссией подводятся окончательные итоги.

20. Итоговый рейтинг направляется региональному организатору в ИМЦ.

21. На официальных сайтах в сети Интернет публикуются результаты – краткие протоколы без персональных данных.