Внимание, дети и родители!

Приближаются весенние каникулы.

С 25.03.2019 по 29.03.2019 в нашей школе для обучающихся 1-3 классов будет работать пришкольный лагерь "РАДУГА". Режим работы лагеря с 8.30. до 14.30.

В нашем лагере работают объединения дополнительного образования: "Подвижные игры", "Хор". Будут организованы выходы в театр, кинотеатр, мастер-классы по художественно-прикладному творчеству, робототехнике, современным танцам.

Ждем вас в нашем лагере!



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**

**Департамент образования**

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**"Школа № 59"**

**П Р И К А З**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **№** |  |

Об организации профильного

лагеря с дневным пребыванием

в весенние каникулы

На основании Постановления администрации города Нижнего Новгорода от 28.05.2015 № 999 "Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи города Нижнего Новгорода"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Открыть пришкольный профильный лагерь "Радуга"для обучающихся с 25.03.2019 по 29.03.2019 с дневным пребыванием с 8 ч. до 14 ч. и двухразовым питанием для 30 человек. (Приложение №1).

2. Организовать 2-х разовое питание из расчёта не более 147 рублей 00 копеек в день (98 рублей на питание 2 раза, 49 рублей – предельный уровень единой наценки на организацию питания) за счёт городского бюджета. Определить родительскую плату в размере 20% от общей стоимости питания.

3. Утвердить

3.1. Штатное расписание пришкольного оздоровительного профильного лагеря. (Приложение № 2)

3.2. Режим дня пришкольного профильного лагеря "Радуга" (приложение № 3).

4. Назначить начальником профильного лагеря – Квасову Светлану Владимировну,

заместителем начальника – Ивановскую Л.Ю.,

музыкальным руководителем - Епишкину Марину Александровну,

инструктором по физической культуре – Шибашова Антона Вячеславовича,

воспитателями – Баринову Валентину Алексеевну, Вохминцеву Светлану Анатольевну, Дроздову Тамару Александровну, Дрындину Наталью Алексеевну, Костянову Елену Евгеньевну, Красникову Татьяну Михайловну, Лебедеву Ольгу Михайловну, Преснякову Любовь Николаевну, Скворцову Надежду Владимировну, Чернядьеву Наталью Леонидовну.

5. Начальнику пришкольного оздоровительного лагеря Квасовой С.В.

5.1 Организовать режим дня в пришкольном лагере в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599 – 10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием в период каникул".

5.2 Спланировать культурно - массовые мероприятия, мероприятия по профилактике асоциального поведения детей, дорожно-транспортного травматизма, травматизма на водоёмах.

5.3 Распределить детей по отрядам.

5.4. Закрепить воспитателей.

6. Елистратовой С.В., специалисту по охране труда, провести инструктажи со всеми работниками пришкольного оздоровительного лагеря по охране труда.

7. Поликарповой О.В., зам. директора, провести инструктажи со всеми работниками пришкольного лагеря по соблюдению правил пожарной безопасности.

8. Предусмотреть документационное и программно-методическое обеспечение деятельности лагеря.

9. Возложить ответственность за сохранность здоровья и жизни детей во время пребывания в оздоровительном лагере на начальника лагеря Квасову Светлану Владимировну, Ивановскую Ларису Юрьевну, Епишкину Марину Александровну, Шибашова Антона Вячеславовича, Баринову Валентину Алексеевну, Вохминцеву Светлану Анатольевну, Дроздову Тамару Александровну, Дрындину Наталью Алексеевну, Костянову Елену Евгеньевну, Красникову Татьяну Михайловну, Лебедеву Ольгу Михайловну, Преснякову Любовь Николаевну, Скворцову Надежду Владимировну, Чернядьеву Наталью Леонидовну.

10. Возложить руководство работой в профильном лагере в весенний период на зам. директора Афиногенову Е.В.

11. Возложить ответственность за своевременное предоставление отчёта в МУ "ЦБ МУО" на начальника лагеря Квасову С.В. и главного бухгалтера Кочеткову Н.А.

12. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя директора Афиногенову Е.В.

Директор Е.Н. Ветрова